

## Excel 2016 – Fonctions simples et avancées

**Préalables** : Connaissance de l'environnement Windows

**Objectif** : Utiliser le chiffrier électronique Excel 2010 pour la conception de budgets, de comparatifs ou de tout autre document nécessitant des formules et de la manipulation de chiffres.  
Concevoir des chiffriers complexes à l'aide de fonctions avancées

**Durée** : 9 heures

## Contenu

Travail multi-feuilles :

- Formules de liaison, Report

Formules et fonctions :

- Références relatives et absolues
- Formules mathématiques (somme, soustraction, division, multiplication)
- Priorité d'opérations
- Fonctions statistiques (moyenne, minimum, maximum, etc.)

Fonctions avancées

- Fonctions de Recherche : travailler avec une table de correspondance
- Fonctions Logique : avec une ou des conditions (ET – OU)
- Fonctions imbriquées