



Ouverture de projet



Temps complet (35 h/semaine)



Direction de services administratifs



Fin de l'ouverture :
15 mai 2022

Horaire de travail

Du lundi au vendredi, à déterminer selon la disponibilité du candidat

Salaire

Salaire annuel pouvant aller jusqu'à 100 000 \$ selon l'expérience

Entrée en fonction

Dès que possible

Durée du contrat

30 juin 2023, avec possibilité de prolongation

Notre Cégep

Véritable carrefour de réussite, le Cégep de Drummondville accueille chaque année plus de 2 400 étudiantes et étudiants répartis dans 21 programmes préuniversitaires et techniques. Il offre également de la formation continue, de la reconnaissance des acquis et des compétences, des ateliers de perfectionnement ouverts à la population de même que des formations en entreprises. Précurseur, bienveillant, créatif et inclusif, le collège se positionne comme un acteur important du développement régional.

Le Cégep de Drummondville se veut à l'image de sa communauté : dynamique et résolument tourné vers l'avenir.

Chargé.e de projet - construction d'un nouveau pavillon

La nature du projet

Le projet d'agrandissement est inscrit au plan quinquennal des investissements (PQI) du gouvernement du Québec. Il a fait l'objet d'une annonce officielle le 24 mars 2022 par les instances politiques. Le projet consiste à la construction d'un nouveau pavillon d'une superficie pouvant atteindre 6 300 mètres.

La nouvelle infrastructure nécessitera d'importants travaux de réaménagement des espaces existants. Le projet pris dans sa globalité vise à offrir un service distinctif à population étudiante par une organisation fonctionnelle et optimale des espaces de l'établissement en ayant un souci de saine gestion des fonds publics.

Mandat

Pour réaliser ce projet d'agrandissement et de réaménagement, le Cégep de Drummondville cherche un.e chargé.e de projet.

- Organiser et animer les consultations auprès des différents groupes sur la collecte des besoins et assurer les retours;
- Participer aux phases d'esquisse, de la préparation des plans et devis et des estimations budgétaires;
- Assurer les liens avec les intervenants internes et externes;
- En collaboration avec du soutien en secrétariat :
 - Préparer et animer les réunions des différents groupes, du comité de pilotage et de la direction;
 - Préparer les ordres de jour du comité consultatif et assurer les suivis;
- Mettre en œuvre des décisions retenues par le comité d'agrandissement et la régie de direction du collège;
- Assurer la coordination avec les autres professionnels;
- Réviser, approuver et assurer les suivis des plans d'exécution, les détails de construction et les échéanciers;
- Rendre compte de l'avancement des travaux, des suivis et des actions à réaliser.

Exigences, compétences et habiletés recherchées

- Détenir une formation appropriée, soit en architecture, en ingénierie ou un domaine jugé pertinent au projet;
- Avoir de 2 à 5 ans d'expérience comme chargé de projet ou une expérience jugée similaire;
- Faire partie d'un ordre professionnel est un atout;
- Bonne maîtrise de logiciels spécialisés (Autocad, Revit, Sketchup, MS Project, BIM, suite Office dont PowerPoint, Excel, Word, etc.);
- Souci du travail bien fait, attention au détail, capacité à produire des documents finalisés de façon autonome;
- Capacité de synthèse, de présentation et d'animation d'atelier de groupe;
- Sens du travail en équipe et de la collaboration;
- Autonome, créatif et dynamique;
- Respect des contraintes du projet, gestion des phases et des délais.

La direction du Cégep se réserve le droit d'évaluer les compétences professionnelles par l'entremise de tests de français.

Comment postuler?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature à la Direction des ressources humaines à l'attention de madame Katia Froidevaux, au plus tard le **15 mai 2022**, par courriel, à l'adresse suivante : rh@cegepdrummond.ca

Pour plus d'informations, visitez notre site Web : www.cegepdrummond.ca ou la page [jobillico](#) du Cégep.

Le Cégep de Drummondville souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées. Nous encourageons les membres appartenant à ces groupes à poser leur candidature.