Cégep de Drummondville

cegepdrummond.ca

RECONNUE ENTREPRISE en SANTÉ NIVEAU 2 2023

Ouverture de poste

Projet spécifique à temps complet (35 h/semaine)

Centre collégial d'expertise en gérontologie (CCEG) | Bureau de la recherche

Date de l'ouverture : 15 mars 2024

Lieu de travail

306, rue Lindsay, Drummondville

Horaire de travail

Du lundi au vendredi

Salaire

Base salariale entre 50 150 $ et 92 027 $

Entrée en fonction

Dès que possible

Fin du contrat

10 mars 2025, avec possibilité de prolongation

Notre Cégep

Véritable carrefour de réussite, le Cégep de Drummondville accueille chaque année plus de 2400 étudiantes et étudiants répartis dans 21 programmes préuniversitaires et techniques. Il offre également de la formation continue, de la reconnaissance des acquis et des compétences, des ateliers de perfectionnement ouverts à la population de même que des formations en entreprises. Précurseur, bienveillant, créatif et inclusif, le collège se positionne comme un acteur important du développement régional. Le Cégep de Drummondville se veut à l'image de sa communauté : dynamique et résolument tourné vers l'avenir.

Avantages

- Possibilité de télétravail en mode hybride
- Salle d'entraînement gratuite
- Régime de retraite/assurances collectives
- Conciliation travail-vie personnelle
- Soutien financier pour perfectionnement
- Horaire flexible
- Cafétéria
- Service de garde
- Membre du groupe « Entreprise en santé »
- Vacances (4 semaines après 1 année)

Comment postuler?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature à la Direction des ressources humaines à l'attention de madame Katia Froidevaux, au plus tard le 30 avril 2024 par courriel. à l'adresse suivante : rh@cegepdrummond.ca

Pour plus d'informations, visitez notre site Web : www.cegepdrummond.ca ou la page jobillico du Cégep.

Le Cégep de Drummondville souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées. Si désiré, les personnes handicapées peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de sélection. Nous encourageons les membres appartenant à ces groupes à poser leur candidature.

Conseiller.ère pédagogique à la recherche

Le Centre collégial d'expertise en gérontologie (CCEG|CCTT) est intégré au Cégep de Drummondville. Notre organisation mène des projets de recherche-action en collaboration étroite avec une diversité d'organisations privées, publiques et à but non lucratif offrant des services aux personnes aînées.

Nos initiatives rejoignent diverses dimensions visant à soutenir la santé, la sécurité et la pleine participation des personnes aînées à la société tout en contribuant au développement de compétences de toutes personnes investies au sein d'initiatives liées au vieillissement.

Nature du travail

Le conseiller.ère pédagogique à la recherche réalise des fonctions qui s'inscrivent dans un continuum entre la coordination et la réalisation des activités de recherche

Attributions caractéristiques

Le conseiller.ère pédagogique à la recherche réalise les tâches suivantes :

- Liaison entre les différents membres des équipes de recherche et les partenaires/collaborateurs des différents secteurs (public, privé, organisme à but non lucratif) et des partenaires citoyens. Exemples : échanges par courriel ou téléphone; recrutement; assistance à la rédaction de lettres d'appui; soutien pour répondre aux exigences des fonds subventionnés; planification des rencontres des comités; comptes rendus des rencontres; personne de référence pour les suivis;

- Participation à la réalisation d'activités de recherche selon l'expérience et les capacités. Exemples : rédaction d'une demande de subvention; rédaction de la demande d'approbation éthique; recension des écrits; recrutement des participants; collecte et analyse de données; transfert et mobilisation des connaissances; reddition de comptes.

Qualifications requises

Détenir une formation de niveau universitaire en gérontologie ou dans un domaine connexe.

De plus :

- Excellente maîtrise de la langue française;
- Trois ans d'expérience professionnelle auprès des aînés;
- Expérience dans la gestion de plusieurs dossiers simultanément;
- Connaissance du milieu de la gérontologie et des organismes s'y rattachant, un atout;
- Démontrer des habiletés relationnelles;
- Capacité d'analyse et de synthèse;
- Autonomie et initiative;
- Leadership, gestion du stress et organisation des priorités;
- Capacité à travailler harmonieusement avec les chercheurs et des équipes multidisciplinaires;
- Habileté à travailler en équipe, écoute et respect;
- Connaissance de la suite Microsoft Office.

Le Collège se réserve le droit de mesurer les compétences techniques des candidats retenus par le biais de tests de français et de psychométrie.